

<b>Bank Spółdzielczy w Rajczy</b>	Numer w rejestrze
Data wpływu	

## Wniosek o udzielenie kredytu gotówkowego dla osób fizycznych

### I. Informacje dotyczące Wnioskodawcy/ Wnioskodawców

	Dane Wnioskodawcy	Dane Współmałżonka
<b>Imię i nazwisko</b>		
<b>Imię ojca i matki</b>		
<b>Data i miejsce urodzenia</b>		
<b>Cechy dokumentu stwierdzającego tożsamość</b>		
<b>Cechy drugiego dowodu stwierdzającego tożsamość</b>		
<b>PESEL / NIP</b>		
<b>Adres zameldowania na pobyt stały i kod pocztowy, nr tel.</b>		
<b>Adres do korespondencji</b>		
<b>Miejsce pracy i adres ,nr tel.</b>		
<b>Wysokość dochodów miesięcznych netto</b>		

### II. Informacje dotyczące kredytu – Gotówkowy, Szybka gotówka, Świąteczny, Okazja, Eko Energia z przeznaczeniem na: .....

<b>Kwota wnioskowanego kredytu</b> .....zł	Słownie zł.....
<b>Okres kredytowania</b>	od dnia..... , do dnia .....
<b>Proponowana spłata kredytu i odsetek</b> <b>Raty miesięczne płatne do ..... każdego miesiąca</b>	<input type="checkbox"/> malejące (równe raty kapitałowe i malejące raty odsetkowe)
<b>W okresie objętym wnioskiem i ewentualnie umową mam do spłaty następujące kredyty lub zobowiązania z tytułu poręczenia:.....</b>	

### III. Proponuję zabezpieczenie kredytu w formie\*\*:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> weksel in blanco          | <input type="checkbox"/> blokada środków pieniężnych na rachunku bankowym           |
| <input type="checkbox"/> poręczenie wekslowe ..... | <input type="checkbox"/> przewłaszczenie .....                                      |
| <input type="checkbox"/> poręczenie cywilne .....  | <input type="checkbox"/> inne formy zabezpieczenia - pełnomocnictwo do rachunku ROR |
- .....

#### IV. Sytuacja majątkowa - Oświadczam, że:

1. Moje przeciętne miesięczne dochody netto wynoszą:
  - 1) z tytułu wynagrodzenia .....
  - 2) dochody współmałżonka .....
  - 3) inne dochody .....
2. Liczba osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym ....., w tym dzieci .....
3. Stosunki majątkowe małżonków: wspólność ustawowa/rozdzielność majątkowa\*.
4. Wyrażam zgodę na zmianę warunków kredytowania (kwota kredytu, okres spłaty) w przypadku braku zdolności kredytowej

#### V. Oświadczam, że:

- a) nie wystąpiłem/wystąpiłem\* z wnioskiem o ogłoszenie upadłości konsumenckiej;
- b) wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji;
- c) nie toczy się/toczy się\* wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie: \_\_\_\_\_
- d) terminowo reguluję zobowiązania podatkowe.

\* niepotrzebne skreślić

#### VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Bank Spółdzielczy w Rajczy ul. Górska 5, 34-370 Rajcza jest Administratorem danych osobowych (dalej „Bank”). Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Bank jest:
  - a) wykonanie umowy zawartej z Panią/Panem lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed jej zawarciem,
  - b) obowiązek prawny ciążyący na administratorze (np. przyjęcie Pani/Pana reklamacji w zakresie świadczonych usług, stosowanie środków bezpieczeństwa finansowego wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu),
  - c) prawnie uzasadniony interes administratora (np. prowadzenie monitoringu wizyjnego, dochodzenie swoich roszczeń, ochrona przed roszczeniami, rejestracja rozmów telefonicznych, badanie satysfakcji klientów, przetwarzanie danych w celach statystycznych, w celach archiwalnych lub w celu wykonania uprawnień Banku wskazanych w art. 105 ust. 4 ustawy Prawo bankowe w zakresie, w jakim informacje te są potrzebne w związku z wykonywaniem czynności bankowych),
  - d) realizacja czynności, dla których administrator jako podstawę przetwarzania przyjął Pan/Pana zgodę (np. wystąpienie do Krajowego Rejestru Długów lub Biura Informacji Gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących Pani/Pana zobowiązań, przetwarzanie danych biometrycznych w postaci elektronicznego zapisu odwzorowania sieci naczyń krwionośnych z dłoni w celu identyfikacji tożsamości Klienta).
2. W zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do ich przenoszenia, a przy spełnieniu pewnych warunków prawo do ich usunięcia, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych. Jeśli przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo jej wycofania w dowolnym momencie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
3. Najważniejszym skutkiem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest możliwość realizacji celów wskazanych powyżej. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu oraz celu przetwarzania przez Bank danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu w tym zakresie praw można znaleźć na stronie internetowej Banku w zakładce „RODO”.
4. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Biuro Informacji Kredytowej (BIK) znajduje się na stronie internetowej Banku w zakładce „RODO” w ramach „Klauzuli Informacyjnej BIK, KR, BIG Informator, przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu”.

#### VII. INFORMACJE DODATKOWE

Osoba starająca się o kredyt lub podmiot wnioskujący o kredyt w okresie 12 miesięcy po otrzymaniu wydanej przez Bank decyzji kredytowej ma prawo do zwrócenia się do Banku z wnioskiem o przekazanie mu w formie pisemnej wyjaśnień dotyczących dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej Wnioskującego. Bank zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na wniosek Kredytobiorcy niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku Kredytobiorcy.

....., dnia .....

.....  
( podpis Wnioskodawcy/ - ów)

Potwierdzam własnoręczność złożonych podpisów:

.....  
( pieczęć i podpis pracownika Banku)

**Potwierdzam odbiór decyzji kredytowej w dniu .....**

Potwierdzam własnoręczność złożonych podpisów:

.....  
( pieczęć i podpis pracownika Banku)